WARUNKI PRZETARGU

Organizator przetargu : **GMINA CZARNA**
ul. Dworcowa 6

39-215 Czarna

Adres do korespondencji:

Urząd Gminy Czarna 39-215 Czarna, ul. Dworcowa 6

tel. (014) 676 1 0 30 , FAX : (014) 676 14 42

NIP 872-222-04-88 REGON : 851661079

Ogłoszenia i komunikaty dotyczące zamówień publicznych:

http://www.czarna.com.pl , tablica ogłoszeń w siedzibie zamawiającego .

Godziny pracy: poniedziałek godz. 8: 00 - 16:00, w pozostałe dni tygodnia godz. 7.00 – 15.00

Przetarg organizowany jest na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami) i Zarządzenia Wójta Gminy Czarna nr 15/2012 z dnia 28-05-2012 sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000,00 Euro oraz ogłaszany na stronie internetowej organizatora- Gminy Czarna (www.czarna.com.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego-organizatora.

Przedmiot przetargu: **Roboty budowlane**:

PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NIEPUBLICZNEJ działka nr ewid.: 3320/1 w km 0+000,00 - 0+300,00 w Starej Jastrząbce.

Zadanie dofinansowane w ramach środków przeznaczonych na usuwanie skutków klęsk żywiołowych - MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI.

Sporządził : Eugeniusz Pyziński

Dębica dnia 12.06.2018 r.

Zatwierdzam :

WÓJT

Józef Chudy

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - Roboty budowlane: PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NIEPUBLICZNEJ działka nr ewid.: 3020/1 w km 0+000,00 - 0+300,00 w Starej Jastrząbce.

Przebudowa drogi gminnej obejmuje ułożenie warstwy podbudowy z kruszywa łamanego oraz warstw nawierzchni bitumicznej. Roboty w pasie drogowym związane z przebudową obejmować będą m.in.: wzmocnienie konstrukcji drogi z nawierzchnią.

- *Warstwa ścieralna z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowych – gr. 4cm,*
- *Warstwa wiążąca z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych grysowych– gr. 4cm,*
- *Warstwa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0-31,5mm – gr.10cm,*
- *Uzupełnienie poboczy warstwą z kruszywa łamanego – śr. gr. 7cm*

Zadanie współfinansowane z programu w ramach środków z wyłączenia z produkcji gruntów rolnych Województwa Podkarpackiego

Opis przedmiotu zamówienia stanowi :

Dokumentacja projektowa - projekt budowlany wykonany przez firmę: Biuro Projektowe ARCHIKOM Bogusław Czarnik z siedzibą: 39-200 Dębica, ul. Parkowa 1. Specyfikacje techniczne. Przedmiar robót.

W-w dokumenty stanowią załączniki do Warunków Przetargu.

2. TERMINY

1) Termin wykonania zamówienia

Data rozpoczęcia: od dnia zawarcia umowy

data zakończenia 30.08.2018 r.

2) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Termin składania ofert upływa dnia 20.06. 2018 r. o godz. 10:00

Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Czarna, 39-215 Czarna, ul. Dworcowa 6 – SEKRETARIAT.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania .
Otwarcie ofert odbędzie się dnia 20.06.2018 r. o godz. 10:15 w siedzibie Organizatora przetargu w pokoju nr 3.

Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas otwarcia ofert Organizator przetargu poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
Organizator wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Warunkach Przetargu .
Organizator przetargu niezwłocznie zawiadamia na piśmie uczestników przetargu o wyniku przetargu albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.
Jednocześnie, niezwłocznie Organizator przetargu zamieszcza informacje o wyniku przetargu również na stronie internetowej **www.czarna.com.pl** oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie- tablica ogłoszeń.

Oferent może składać ofertę na wybrane przez siebie zadanie jak też na oba zadania.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy spełniają warunki dotyczące :

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:
Zamawiający uzna, że warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jest spełniony, jeżeli Wykonawca :
1) Złoży wraz z ofertą Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **oraz**
2).Wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) - **wykonał minimum 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu podobnych prac budowlanych wartości robót minimum 100 000,00 zł brutto, oraz załączy dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:
Zamawiający uzna, że warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:
Zamawiający uzna, że warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

4. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU**

1) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**- Załącznik nr 1 ,

2) **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia , wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- Załącznik nr 2 ,

W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW-uczestników przetargu UBIEGAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MUSI BYĆ ZAŁĄCZONE PEŁNOMOCNICTWO SZCZEGÓŁOWE DO REPREZENTOWANIA UCZESTNIKA PRZETARGU – WYKONAWCY W TYM KONKRETNYM PRZETARGU.

5. WYMAGANIA PRZEDMIOTOWE ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIANIA

1) Wykonane Roboty budowlane muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt. 1.
2) Oferta musi zagwarantować:
a) **termin realizacji zamówienia - do dnia : 30.08.2018 r. ,**
c) termin płatności wynosi do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego,
d) wartość brutto przedmiotu zamówienia nie będzie podlegać waloryzacji,
e) **minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia,**

3) Wykonawca winien zagwarantować ,że przy wykonaniu dostawy wraz z montażem zastosuje wyroby, materiały i urządzenia wprowadzone do obrotu, które posiadają:
- certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych **lub,** - aktualną aprobatę wydaną przez upoważnioną jednostkę aprobującą dany materiał **lub ,**
- deklaracje zgodności z Polską Normą **lub,**
- deklaracje zgodności z aprobatą techniczną dla wyrobów nie objętych normami i oddzielnymi aprobatami technicznymi **lub,**
- zgodę na jednorazowe zastosowanie materiału importowanego na terenie RP wydaną przez upoważniony do tego urząd.

W przypadku materiałów i urządzeń dla których wymagane są w/w dokumenty, każdy dostarczony i użyty do dostawy materiał i urządzenie , musi posiadać taki dokument, określający w sposób jednoznaczny jego cechy.

Szczegóły zastosowania odpowiednich materiałów i urządzeń określa specyfikacja techniczna wykonania dostawy wraz z montażem stanowiąca załącznik do Warunków Przetargu.

Potwierdzeniem zastosowania odpowiednich materiałów i urządzeń jest oświadczenie Wykonawcy złożone w druku Oferta.

Ocena spełniania wymagań przedmiotowych nastąpi na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie tych wymagań.

6. ORGANIZATOR PRZETARGU ZASTRZEGA , ŻE WARUNKI PRZETARGU MOGĄ ZOSTAĆ ZMIENIONE , A PRZETAEG MOŻE ZOSTAĆ ODWOŁANY (również po otwarciu ofert).

7. FORMA DOKUMENTÓW

a) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii **poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uczestnika przetargu-wykonawcę**. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą - ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM - **i poświadczone za zgodność z oryginałem przez uczestnika przetargu-wykonawcę podpisem i imienną pieczęcią.**

b) **Wszystkie podpisy złożone w ofercie winny być opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis – celem ich identyfikacji.**

c) Organizator przetargu-Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez uczestnika przetargu-wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez uczestnika przetargu-wykonawcę.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA się organizatora przetargu- zamawiającego z uczestnikami przetargu-wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie, fax-em, lub elektronicznie (poczta elektroniczną- e-mailem).** E-mail organizatora przetargu : epyzinski@czarna.com.pl **Organizator przetargu żąda aby druk OFERTA został złożony w formie pisemnej**.
Uczestnik przetargu-wykonawca może zwrócić się do Organizatora przetargu-zamawiającego o wyjaśnienie treści Dokumentacji Warunków Przetargu.
Organizator przetargu-zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Dokumentacji wpłynęła do organizatora-zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ ZWYKONAWACAMI

1) sprawy merytoryczne: Eugeniusz Pyziński – Specjalista referat inwestycji w U G w Czarnej tel. 14 6761030 wew. 23,

2) sprawy formalno-prawne: Janusz Bryg - Inspektor ds. zam. publicznych tel. 14 6761030 wew. 30

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1) Informacje ogólne.

Uczestnik przetargu-wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach Przetargu .
Organizator przetargu-Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2) Język, w którym należy sporządzić ofertę.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści Warunków Przetargu.

3) Jedna oferta
Złożenie przez jednego uczestnika przetargu-wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

4) Oferta
Ofertę stanowi druk OFERTA z załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
Osoby uprawnione do reprezentacji uczestnika przetargu-wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać i zamieścić imienną pieczęć osoby podpisującej :
- Druk OFERTA z załącznikami,
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

5)Pełnomocnictwo
W przypadku podpisywania oferty przez osobę inną niż wymienioną w dokumentach rejestrowych uczestnika przetargu-wykonawcy należy załączyć stosowne pełnomocnictwo, tj.:
a) podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia **albo** reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia - z podaniem konkretnej nazwy przetargu
b) pozostali uczestnicy przetargu-wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia - z podaniem konkretnej nazwy przetargu.
Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji uczestnika przetargu wykonawcy.
W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uczestnika przetargu - wykonawcę. Organizator przetargu-zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

6) Numerowanie stron
Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

7) Tajemnica przedsiębiorstwa - informacje tajne
W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą:
"NIE UDOSTĘPNIAĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (art. 11 ust. 4 Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.).

8) Oznaczenie i adresowanie oferty
Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego :

Urząd Gminy w Czarnej 39-215 Czarna ul. Dworcowa 6 i oznaczona jako :

OFERTA NA PRZETARG na roboty budowlane : **PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NIEPUBLICZNEJ działka nr 3320/1 w km 0+000,00 - 0+300,00 w Starej Jastrząbce**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1) **Cena ofertowa podana w ofercie przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową** obejmującą cały zakres dostaw wraz montażem określony w Warunkach Przetargu, rysunkach technicznych, STWiOR oraz przedmiarze robót. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych objętych w-w dokumentami, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy , a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie , pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, ***przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.***

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, ***sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę****.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z projektu, jak również w dokumentacji tej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, robót przygotowawczych i porządkowych, ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, ewentualnej wycinki drzew, odtworzenia dróg i chodników, koszty związane z odbiorami wykonanych dostaw, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia .

W związku z powyższym wskazane jest, bardzo szczegółowe, sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

2) Wykonawca powinien wyróżnić cenę netto oraz podać wartość podatku VAT w wysokości zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie.

3) Rozliczenia między Wykonawca z Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich . **Zamawiający wymaga aby CENA brutto została określona do dwóch miejsc po przecinku.**

4) Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

5) Rozliczenia między Wykonawca z Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich .

6) **Zamawiający wymaga aby CENA brutto została określona do dwóch miejsc po przecinku.**

7) Cena , to cena w rozumieniu art.3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 o cenach (Dz.U. Nr 97, poz.1050, z późniejszymi zmianami).

8) **Oczywiste omyłki**

Organizator przetargu-Zamawiający poprawi w tekście oferty - oczywiste omyłki pisarskie

Organizator przetargu-Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.

12. KRYTERIA i SPOSÓB WYBORU OFERTY

Przy wyborze oferty organizator przetargu-zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami . Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty :

Najkorzystniejsza oferta, to oferta z najniższą ceną brutto, określona do dwóch miejsc po przecinku .
Zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Czarna z dnia 28-05-2012r w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000,00 Euro

W przypadku jeżeli oferta wybrana przez Organizatora przetargu jako najkorzystniejsza, będzie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, której wspólnikami są osoby fizyczne lub konsorcjum, w którym uczestnikami konsorcjum są osoby fizyczne, Zamawiający **przed zawarciem umowy**, żąda złożenia aktualnego wypisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – status wpisu: Aktywny , dla tej osoby lub wspólników spółki cywilnej czy uczestników konsorcjum .

13. Istotne postanowienia umowy - WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia.
Organizator przetargu – zamawiający żąda podpisania wzoru umowy.
Podpisanie wzoru umowy oznacza wyrażenie zgody na jej treść i warunki i **nie podlega negocjacjom z uczestnikami przetargu.**

14. Załączniki do Warunków Przetargu:

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
2. Załącznik nr 2 - Wzór wykazu robót ,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy ,
4. Projekt budowlany – załączone w odrębnym pliku na stronie internetowej Gminy Czarna pn. Dokumentacja projektowa,
5. Dokumentacja projektowa,
6. Przedmiar robót - załączony w odrębnym pliku na stronie internetowej Gminy Czarna pn. PRZEDMIAR.

Wzór formularza oferty

.....

pieczęć adresowa wykonawcy

nr tel. i FAX-u .....

e-mail : …….

NIP ……..

O F E R T A

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na roboty budowlane :

PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NIEPUBLICZNEJ działka nr 3320/1 w km 0+000,00 - 0+300,00 w Starej Jastrząbce

składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie zamówienia **za**:

Cenę brutto : ……PLN.
słownie:……..……..…...)

VAT.....%t.j.....zł.(słownie:……)

cenę netto : …… PLN. (słownie netto: …….……..)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Warunkami Przetargu, Rysunkami technicznymi, STWiOR i przedmiarem robót, zamieszczonymi na stronie internetowej www.czarna.com.pl w pliku pn. Dokumentacja projektowa i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

3. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie **do : 30.08.2018 r.**

4. Oświadczamy, że :
- **udzielamy gwarancji 36 miesięcznej na w-w roboty budowlane**
- przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby i urządzenia wprowadzone do obrotu i posiadające aktualne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności,
- dokumenty w-w przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji zamówienia zamawiającemu a komplet przekażemy przed odbiorem końcowym,
- **dokonaliśmy wizji lokalnej miejsca wykonania zamówienia**
- wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego
- **przed zawarciem umowy przedłożymy kosztorys robót budowlanych - zgodny z ceną oferty**

5. Oświadczamy ,że następujące części przedmiotu zamówienia powierzymy podwykonawcom
1) …….
2) …….
3)…….....

6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do Warunków Przetargu w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Uprawniona/ny do kontaktów z Zamawiającym jest ……...(imię , nazwisko tel. / fax / e-mail)……

8. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.

Do oferty załączono następujące dokumenty i oświadczenia :
1) ……
2) .....
3) .....
4) …….
5) ……. Itd.

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Miejsce i data
(imię, nazwisko, podpis, pieczątka) ……..

Podpis osoby figurującej , lub osób figurujących w rejestrach – upoważnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, lub podpis pełnomocnika.

- *niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 1

.....

Pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
- o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

WYKONAWCA, składając ofertę w przetargu organizowanym na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami) i Zarządzenia Wójta Gminy Czarna w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000,00 Euro nr: **15/2012 z dn. 28-05-2012r.**

Na roboty budowlane : **PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NIEPUBLICZNEJ działka nr 3320/1 w km 0+000,00 - 0+390,00 w Starej Jastrząbce**

oświadcza, że spełnia warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

…… .....
Miejscowość i data pieczęć i podpis osoby uprawnionej
/ upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik nr 2

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, , **z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**

Przedmiot zamówienia – **RODZAJ roboty budowlanej**	**Wartość** roboty budowlanej -**Brutto**	**Data wykonania** roboty budowlanej	**Miejsce wykonania** -roboty budowlanej
RODZAJ roboty budowlanej:			
RODZAJ roboty budowlanej:			

Do wykazu robót budowlanych należy załączyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

…… ……. ……
Miejsce i data Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE

NR **IUE ……..2018**

zawarta w dniu .....2018 r. w Czarnej, pomiędzy: GMINĄ Czarna z siedzibą w Czarnej przy ul. Dworcowej 6
NIP: 872-222-04-88, REGON: 851661079
zwaną dalej INWESTOREM lub Zamawiającym, reprezentowanym przez:
Wójta Gminy – Józefa Chudego
a
..... zarejestrowaną
.....
NIP: ....., REGON: .....
zwanym dalej WYKONAWCĄ.

Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami) i Zarządzenia Wójta Gminy Czarna nr 15/2012 z dnia 28-05-2012r w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000,00 Euro - oraz następstwem wyboru przez Organizatora przetargu - Zamawiającego, najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu organizowanego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym i w w-w Zarządzeniu Wójta Gminy Czarna.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania:

PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NIEPUBLICZNEJ działka nr 3320/1 w km 0+000,00 - 0+300,00 w Starej Jastrząbce

- zgodnie z ofertą z dnia 20-06-2018r. oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie:
.
Wykonawca robót budowla
nych winien uwzględnić wszystkie elementy ujęte w dokumentach :
- Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i Zmiana treści SIWZ (jeżeli takie fakty wystąpią) zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego: www.czarna.com.pl w dniu 12-06-2018 podczas przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na w-w roboty budowlane
3. Roboty budowlane w zakresie:

…….
- Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców na warunkach i zasadach zgodnych z § 8.
4. WYKONAWCA oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy uzyskał od INWESTORA wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji całości Inwestycji, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego Inwestycji bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez INWESTORA jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie podnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na : **30.08.2018 r.**
3. Szczegółowy harmonogram wykonania robót, określający terminy wykonania poszczególnych etapów robót budowlanych oraz wynagrodzenie przewidziane za poszczególne etapy tych robót, zwany dalej „harmonogramem rzeczowo-finansowym" zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedstawiony do zaakceptowania przez Inwestora.

§ 3

ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH

1. WYKONAWCA wykona roboty budowlane opisane w następujących dokumentach składających się na dokumentację techniczną:
- dokumentacja projektowa, przedmiar robót, wykonana przez firmę: Biuro Projektowe ARCHIKOM z siedzibą: 39-200 Dębica, ul. Parkowa 1.

2. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, które są zawarte w w-w projekcie budowlano-, wykonawczym i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną i uznaje ją za wystarczającą podstawę do całościowej i kompletnej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do treści i zawartości w/w dokumentacji projektowej oraz uznaje ją za kompletną.
4. W przypadku pojawienia się w trakcie realizacji inwestycji wątpliwości dotyczących treści przekazanej Dokumentacji Projektowej, WYKONAWCA ma prawo do uzyskania od Projektanta stosownych wyjaśnień, uzupełnień, poprawek. INWESTOR oświadcza, iż ma zawartą z Projektantem umowę o nadzór autorski realizacji Inwestycji oraz iż udziela WYKONAWCY stosowanego pełnomocnictwa do występowania do Projektanta w zakresie, o którym mowa w niniejszym ustępie.
5. WYKONAWCA oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy zapoznał się z warunkami lokalnymi dla realizacji Inwestycji, w tym szczególnie z: możliwością urządzenia zaplecza budowy, możliwościami zasilania w energię elektryczną, wodę i inne media, z możliwościami dojazdu do terenu budowy, ze stanem dróg dojazdowych itp., i w związku z tym nie wnosi i nie będzie podnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

WYKONAWCA zobowiązany jest w szczególności do:

1) Przejęcia terenu robót od Inwestora;
2) Zabezpieczenia, wygrodzenia i oznakowania terenu robót;
3) Zapewnienia dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
5) Zapewnienia na własny koszt kontenera na odpady i transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;

6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
   a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami),
   b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późniejszymi zmianami),
   Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy, w szczególności zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, technologią określoną w dokumentacji technicznej, zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa, zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi oraz obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
9) Wykonawca jest zobowiązany uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie
10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
11) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
12) Dostarczania niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
13) Zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
14) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
15) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
16) Kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze i przekazanie ich Zamawiającemu po zakończeniu prac.
17) Usunięcia wszelkich wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
18) Ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

19) Posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia oraz potwierdzenia opłacenia należnych z tego tytułu składek na każde żądanie Zamawiającego.

20) Informowania Inwestora (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
21) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
22) Wykonawca przedłoży Inwestorowi kosztorys robót budowlanych zgodny z ceną podaną w ofercie. Kosztorys robót budowlanych będzie pełnił rolę pomocniczą w rozliczeniu zadania inwestycyjnego przez Inwestora.
23) Wykonawca winien zawiadomić Inwestora w o zakończeniu budowy oraz uzyskać:
- certyfikaty,
- świadectwa jakości
- uzgodnienia branżowe,
- opinie,
- inwentaryzację geodezyjną.

§ 5
OBOWIĄZKI INWESTORA

INWESTOR zobowiązany jest w szczególności do:
1) przekazania WYKONAWCY dokumentacji technicznej oraz innych informacji niezbędnych do realizacji umowy, będących w posiadaniu INWESTORA,
2) przekazaniu WYKONAWCY terenu wykonywania robót budowlanych,
3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych,
4) odbioru należycie wykonanych robót budowlanych.

§ 6
WPROWADZENIE WYKONAWCY

1. INWESTOR wprowadzi WYKONAWCĘ na teren wykonywania robót budowlanych w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy. Wprowadzenie potwierdzone zostanie protokołem przekazania placu budowy.
2. Z czynności wprowadzenia zostanie sporządzony protokół, do którego załącznikami będą następujące dokumenty:
- projekty budowlane, projekty wykonawcze, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, ostateczne pozwolenie na budowę. 15

§ 7
ORGANIZACJA ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Inwestor zobowiązuje się do ustanowienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania WYKONAWCY poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego wykonania robót budowlanych opisanych w dokumentacji technicznej.
3. Powołuje się kierownika budowy w osobie : …… ,
4. Kierownik budowy działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 1409 z późniejszymi zmianami).
5. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia INWESTOROWI oraz osobom upoważnionym, dostępu na teren udowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane oraz gdzie przewiduje się ich wykonanie.
6. INWESTOR może nałożyć na WYKONAWCĘ obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.

§ 8
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy na warunkach określonych ustawą Prawo Zamówień Publicznych, SIWZ i niniejszą umową.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 21 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
   1) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ;
   2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 21 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 21 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 21 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 9
ODBIÓR WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

1. WYKONAWCA zgłasza na piśmie wniosek o dokonanie odbioru końcowego.
2. Razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót WYKONAWCA przekaże INWESTOROWI następujące dokumenty:
   1) Protokoły odbioru,
   2) aprobaty techniczne,
   3) atesty,
   5) świadectwa dopuszczające,

3. INWESTOR po pisemnym zgłoszeniu gotowości przez WYKONAWCĘ do odbioru końcowego w ciągu *7* dni powoła swoich przedstawicieli wyznaczonych do czynności odbiorowych i rozpocznie odbiór.
4. Czynności odbiorowe powinny zostać zakończone w ciągu *14* dni od ich rozpoczęcia.
5. Ustalenia dokonane przez przedstawicieli stron powinny być stwierdzone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to INWESTOROWI przysługują następujące uprawnienia:
   1) gdy wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem i nadają się do usunięcia, wówczas Inwestor może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
   2) gdy wady nie nadają się do usunięcia, wówczas:
      a) jeżeli nie utrudniają użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem INWESTOR może dokonać odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie WYKONAWCY,
      b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, INWESTOR może odmówić odbioru, żądając wykonania umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy.
7. Żądając usunięcia stwierdzonych wad lub wykonania umowy po raz drugi, INWESTOR wyznaczy WYKONAWCY odpowiedni termin. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad lub wykonania umowy po raz drugi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku nie usunięcia przez WYKONAWCĘ zgłoszonej wady lub niewykonania umowy po raz drugi w wyznaczonym terminie, INWESTOR może usunąć wadę w zastępstwie i na koszt WYKONAWCY, po uprzednim pisemnym jego zawiadomieniu.
9. Odbiór robót budowlanych zostanie potwierdzony podpisanym przez strony protokołem odbioru.
10. W przypadku niestawiennictwa przedstawicieli jednej ze stron w wyznaczonym terminie odbioru, druga strona może dokonać odbioru obiektu jednostronnie.
11. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego
12. Postanowienia określone w ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do odbiorów częściowych.

§ 10
WYNAGRODZENIE

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe** WYKONAWCY za zrealizowanie robót wynikających z przedmiarów robót i projektów budowlano-wykonawczych – zgodne ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (opisanymi w § 1 ust. 1 umowy)- wynosi:

…… zł brutto, (słownie: ……) .
Wynagrodzenie o którym mowa powyżej uwzględnia podatek VAT w wysokości : …… % ,
wartość netto : ……. zł

Wartość przedmiotu zamówienia nie będzie podlegać waloryzacji.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych projektem budowlanym, projektami wykonawczymi oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i dostawy urządzeń i sprzętu ujętego w tych dokumentach ,w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu. Ryczałtowy charakter wynagrodzenia powoduje, że nie liczy się rozmiaru nakładów, czy też sposób osiągnięcia efektu lecz sam efekt = rezultat.
4. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane roboty następowi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru robót.
5. Protokół odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót) na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego, który przygotuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym .
6. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. W takim przypadku postanowień ust. 9 nie stosuje się.
9. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
10. Wykonawca oświadcza, jako wierzyciel z tytułu niniejszej umowy, że nie przeniesie wierzytelności, będącej przedmiotem niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody dłużnika - Zamawiającego.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 12 wynosi 30 dni od dnia złożenia odpowiednich dokumentów Zamawiającemu, chyba że Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.

§ 11

GWARANCJA WYKONAWCY i UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI.

1. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy** dla robót budowlanych od dnia odbioru końcowego.
2. **W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.**
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy poszerzając okres obowiązywania określony w art. 568 Kodeksu Cywilnego odpowiednio do postanowień ust. 1 i 2. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 12

KARY UMOWNE

1. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Inwestorowi kary umowne w następujących przypadkach:
   1) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1
   2) za zwłokę w wykonaniu robót budowlanych – w wysokości 0,1 % należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1, za każdy dzień zwłoki lecz nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia,
   3) za zwłokę w usunięciu wad w ramach realizacji obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji jakości - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1, za każdy dzień zwłoki lecz nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia,
   4) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 3,
   5) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 150% odsetek ustawowych należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za czas opóźnienia w zapłacie,
   6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 3,

7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 3,
8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 3.

2. Inwestor będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
1) za odstąpienie od umowy z winy Inwestora - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1,
2) odstąpienia od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w warunkach i trybie innym niż określony w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1,

3) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu terenu wykonywania robót budowlanych z winy Inwestora – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust., za każdy dzień opóźnienia lecz nie więcej jednak niż 2% tego wynagrodzenia.

3. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy (kompensata) w oparciu o art. 498, art.499 i art. 502 KC po złożeniu oświadczenia przez Inwestora.

§ 13
ZAWIESZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Inwestor ma prawo zawiesić wykonanie umowy w przypadku przejściowego braku środków na sfinansowanie robót budowlanych do czasu ich uzyskania. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za niewykonaną część przedmiotu umowy. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. W przypadku zawieszenia wykonywania umowy:
1) w terminie 14 dni strony sporządzą sprawozdanie ustalające zakres zrealizowanej umowy według stanu na dzień zawieszenia,
2) wynagrodzenie za wykonaną część umowy może być zapłacone według innych zasad niż ustalone w § 10.
3. W przypadku zawieszenia wykonania umowy na okres 6 miesięcy i więcej, wynagrodzenie Wykonawcy może

zostać zwaloryzowane o wskaźnik cen dóbr inwestycyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS na podstawie art.35 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz.U. z 2002 r. nr 171 poz.1397 z późn. zmianami) za pełne kwartały kalendarzowe zawieszenia.
4. W przypadku zawieszenia wykonania umowy termin wykonania umowy ulega przesunięciu o czas trwania zawieszenia.

§ 14
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo natychmiastowego i wolnego od skutków finansowych z tego tytułu odstąpienia od umowy o wykonanie robót, jeśli Wykonawca mimo dwóch kolejnych monitów wystosowanych w odstępie 1 miesiąca, nie będzie realizował robót zgodnie z dokumentacją techniczną, normami państwowymi, ustaleniami nadzoru oraz w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia powstałego z winy Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nieprzedłożenia dowodu zawarcia i opłacenia polisy zgodnie z § 13 ust. 4 i 5 umowy.

§ 15
SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem

utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

2. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień umowy.

§ 16

ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Możliwa jest zmiana umowy dotycząca:
   1) **terminu** realizacji przedmiotu zamówienia w uzgodnieniu z Wykonawcą w następujących przypadkach:
      a) wstrzymania robót przez inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonego wpisem w Dzienniku budowy,
      b) wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę, np. dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp. potwierdzone wpisem w Dzienniku budowy
      c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, potwierdzonych przez IMiGW, uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych tj. :
         − temperatury otoczenia poniżej – 5 ° C utrzymującej się przez minimum 3 dni ,
         − ciągłych opadów, trwających minimum 3 dni, przekraczających średnie opady na danym terenie – w trakcie
         − trwania prac prowadzonych na zewnątrz
      d) wystąpienia osuwisk gruntu nie ustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, dotyczy również wystąpienia innych, nie dających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrologicznych pojawiających się w trakcie budowy,
      e) w przypadku zmian dokumentacji istotnych w rozumieniu prawa budowlanego.

      Zmiana terminu (polegająca na przedłużeniu terminu wykonania inwestycji) będzie możliwa wyłącznie po uzyskaniu zgody Instytucji dofinansowującej zadanie i zmianie umowy o dofinansowanie w części dotyczącej terminu realizacji inwestycji.
   2) **zakresu i sposobu wykonania przedmiotu** zamówienia w uzgodnieniu z Wykonawcą tylko i wyłącznie w przypadku :
      a) zaistnienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie przewidzianym w dokumentacji projektowej nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
      b) zmiany przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów obiektu niż przewidzianych w dokumentacji projektowej. Zmiana ta nastąpi po uzgodnieniu i zaakceptowaniu jej przez projektanta
      c) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   3) Innych postanowień umowy w przypadku zmiany nazwy zadania,
   4) Warunkiem dokonania zmian określonych w ust.2 pkt.1 jest wpływ ich przyczyn, na dochowanie terminu wykonania robót.
3. Możliwa jest zmiana umowy dotycząca zmiany kierownika budowy i kierowników robót budowlanych (§ 7 ust.3 umowy) pod warunkiem posiadania uprawnień budowlanych na poziomie nie niższym od wymaganych w SIWZ oraz ustanowienia przez Zamawiającego inspektora nadzoru inwestorskiego (§ 7 ust.1 umowy).
4. Możliwa jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie podatku VAT w przypadku ustawowej zmiany jego wysokości. Zmiana w powyższym zakresie obowiązuje od dnia wprowadzenia nowej stawki, a uprzednio wykonane prace pozostają rozliczane wg dotychczasowych przepisów.

§ 17

OSOBY WYZNACZONE DO WYKONANIA UMOWY

1. Do składania oświadczeń woli w związku z realizacją umowy strony wyznaczają poniższych przedstawicieli:
   1) ze strony INWESTORA - Wójt Gminy Czarna – Józef Chudy
   2) ze strony WYKONAWCY – ..... – .....
2. Odwołanie osób wymienionych w pkt 1 oraz wyznaczenie nowych przedstawicieli wymaga pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany umowy.

§ 18

DORĘCZENIA

1. Oświadczenia stron w związku z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy:
   1) INWESTORA - Urząd Gminy w Czarnej 39-215 Czarna ul. Dworcowa 6

2) WYKONAWCY - .....

2. Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego.
3. Do odbioru korespondencji za pokwitowaniem mogą zostać upoważnione osoby wyznaczone do wykonania umowy.

§ 19

INTERPRETACJA UMOWY

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy INWESTOR i WYKONAWCA będą się posiłkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Praw zamówień publicznych nie stanowią inaczej, oraz ustawy – Prawo budowlane.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Inwestora.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 3 dla Inwestora.

INWESTOR: WYKONAWCA :